

## AUTRE

- Accès libre à 3 postes informatiques connectés à internet, imprimante, scanner
- Aide à la compréhension d'un courrier, d'un dossier administratif
- Aide à la rédaction d'un courrier
- Aide à la constitution d'un dossier administratif



## Pour que mon déplacement soit efficace

### POUR LE DOSSIER CAF

- Mon n° d'allocataire (sur courrier CAF)
- Mon code confidentiel à 4 chiffres
- Mes 3 derniers bulletins de salaire
- Mon dernier avis d'imposition

### POUR LE DOSSIER D'ASSURANCE MALADIE (AMELI)

- Mon n° de sécurité sociale (carte vitale)
- Mon code confidentiel

### POUR LE DOSSIER D'ASSURANCE RETRAITE

- Mon n° de sécurité sociale (carte vitale)
- Mon adresse mail et mon mot de passe

### POUR LE DOSSIER POLE EMPLOI

- Mon numéro d'identifiant
- Mon mot de passe
- Un CV papier ou sur clé USB si possible

### POUR UNE DEMANDE SUR L'AGENCE NATIONALE DES TITRES SECURISES (ANTS)

- Mon adresse courriel

Pour une demande de permis de conduire :

- Un code photo d'identité numérique (cabine de photographie agréée)
- Un timbre fiscal dématérialisé ou une carte bancaire pour l'achat en ligne

Pour une cession, une acquisition d'un véhicule, une carte grise :

- L'immatriculation du véhicule
- Une carte bancaire pour le paiement en ligne si besoin

### POUR LE DOSSIER DECLARATION D'IMPOTS

- Mon numéro fiscal (dernière déclaration de revenus)
- Mon numéro d'accès en ligne (dernière déclaration de revenus)
- Mon revenu fiscal de référence (dernier avis d'imposition « vos références »)



Mise en relation



Accueil, information, orientation



Accompagnement aux démarches administratives



Aide à l'utilisation des services et des outils numériques



# MAISON DE SERVICES AU PUBLIC



Maison de services au public

# MAISON DE SERVICES AU PUBLIC ITINERANTE DE LA CCPMF



Céline LANSOY  
msap.itinerante@cc-pmf.fr  
Tél. 07 87 08 67 22

Mairie de Le Pin  
6, rue de Courtry  
77181 LE PIN

## Les permanences 2018 : Les mercredis de 09h à 12h

- 12 septembre
- 26 septembre
- 10 octobre
- 24 octobre
- 14 novembre
- 28 novembre
- 12 décembre

## Mise à disposition d'équipements bureautiques Espace de confidentialité

### PREFECTURE / ETAT

Déclarer, consulter, constituer et obtenir :



- Pré-enregistrement d'une demande de carte d'identité, d'un passeport
- Certificat d'immatriculation, permis de conduire, cession de véhicule, solde de points
- Demande d'extrait de casier judiciaire (bulletin n°3)
- Demande de logement social
- Déclaration d'impôts

### FAMILLE



- Créer et accéder à votre espace personnel en ligne CAF
- Signaler un changement, déclarer des ressources, simuler et faire une demande d'allocations
- Vérifier la constitution des dossiers et prendre un rendez-vous avec un conseiller

### SOCIAL/SANTE



- Créer, accéder à votre espace personnel en ligne CPAM
- Signaler un changement, consulter vos remboursements, obtenir une attestation de droits ou de paiement, vous informer
- Carte vitale, Carte Européenne d'Assurance maladie
- CMU-C, simulation et demande
- Aide à la constitution du dossier de demande de compensation du handicap

### RETRAITE



- Préparer votre dossier de retraite : reconstitution de carrière, simulation...
- Faire votre demande de retraite
- Obtenir un relevé de carrière, une attestation de paiement.

### EMPLOI - CREATION / REPRISE D'ENTREPRISE



- Inscription, actualisation, avis de situation, répondre à une offre sur Pôle Emploi
- Aide à la recherche d'emploi (CV, lettre de motivation), mise à disposition d'offres d'emploi, mise en relation avec les employeurs.
- Création et consultation du Compte Personnel de Formation
- Renseignement et orientation pour la création ou la reprise d'entreprise